

拠点区分資金収支計算書

(自) 平成29年 4月 1日 (至) 平成30年 3月31日

第一号第四様式 (第十七条第四項関係)

(単位: 円)

勘定科目		予算	決算	差異
事業収入	介護保険事業収入	62,804,000	62,607,141	-196,859
	居宅介護料収入 (介護報酬収入)	55,891,000	55,683,869	-207,131
	介護報酬収入	43,914,000	43,760,302	-153,698
	介護予防報酬収入	11,977,000	11,923,567	-53,433
	居宅介護料収入 (利用者負担金収入)	6,913,000	6,923,272	10,272
	介護負担金収入 (一般)	5,135,000	5,134,779	-221
	介護予防負担金収入 (一般)	1,778,000	1,788,493	10,493
	老人福祉事業収入	68,833,000	68,911,522	78,522
	運営事業収入	68,833,000	68,911,522	78,522
	管理費収入	17,442,000	17,446,184	4,184
	その他の利用料収入	39,523,000	39,596,946	73,946
	補助金事業収入 (公費)	11,868,000	11,868,392	392
	その他の収入	692,000	642,576	-49,424
	利用者等外給食費収入	437,000	438,550	1,550
	雑収入	255,000	204,026	-50,974
	事業活動収入計(1)	132,329,000	132,161,239	-167,761
事業活動に要する支出	人件費支出	73,338,000	73,495,561	-157,561
	職員給料支出	32,305,000	32,159,300	145,700
	職員諸手当支出	6,670,000	6,731,633	-61,633
	職員賞与支出	10,752,000	10,688,060	63,940
	非常勤職員給与支出	12,892,000	13,209,734	-317,734
	退職給付支出	647,000	647,000	
	法定福利費支出	8,530,000	8,517,834	12,166
	介護職員処遇改善手当支出	1,542,000	1,542,000	
	事業費支出	21,200,000	21,503,427	-303,427
	給食費支出	11,054,000	11,115,685	-61,685
	保健衛生費支出	212,000	206,010	5,990
	教養娯楽費支出	199,000	206,246	-7,246
	水道光熱費支出	7,113,000	7,411,741	-298,741
	消耗器具備品費支出	2,073,000	1,969,829	103,171
	保険料支出	138,000	138,710	-710
	車両費支出	411,000	455,206	-44,206
	事務費支出	8,700,000	8,604,373	95,627
	福利厚生費支出	595,000	639,031	-44,031
	旅費交通費支出	903,000	872,760	30,240
	研修研究費支出	134,000	104,000	30,000
	事務消耗品費支出	583,000	584,003	-1,003
	印刷製本費支出	48,000	48,893	-893
	水道光熱費支出	1,141,000	1,122,850	18,150
修繕費支出	428,000	452,228	-24,228	
通信運搬費支出	459,000	442,034	16,966	
広報費支出	30,000	30,000		
業務委託費支出	1,489,000	1,448,153	40,847	
手数料支出	67,000	64,705	2,295	
保険料支出	715,000	715,190	-190	
賃借料支出	275,000	275,400	-400	
租税公課支出	128,000	128,325	-325	
保守料支出	448,000	424,656	23,344	
渉外費支出	767,000	767,294	-294	
諸会費支出	392,000	392,000		
雑支出	98,000	92,851	5,149	

拠点区分資金収支計算書

(自) 平成29年 4月 1日 (至) 平成30年 3月31日

第一号第四様式 (第十七条第四項関係)

(単位: 円)

勘定科目		予算	決算	差異
	支払利息支出	1,080,000	1,080,242	-242
	支払利息支出	1,080,000	1,080,242	-242
	事業活動支出計(2)	104,318,000	104,683,603	-365,603
	事業活動資金収支差額(3)=(1)-(2)	28,011,000	27,477,636	-533,364
施設整備等による収支	収入			
	施設整備等補助金収入	350,000	350,000	
	設備整備等補助金収入	350,000	350,000	
	施設整備等収入計(4)	350,000	350,000	
	支出			
	設備資金借入金元金償還支出	7,755,000	7,755,000	
	設備資金借入金元金償還支出	7,755,000	7,755,000	
固定資産取得支出	2,521,000	2,521,252	-252	
器具及び備品取得支出	2,521,000	2,521,252	-252	
	施設整備等支出計(5)	10,276,000	10,276,252	-252
	施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5)	-9,926,000	-9,926,252	-252
その他の活動による収支	収入			
	その他の活動による収入計(7)			
	支出			
	積立資産支出	7,500,000	7,500,000	
	その他の積立資産支出	7,500,000	7,500,000	
	拠点区分間繰入金支出	10,000,000	10,000,000	
	拠点区分間繰入金支出	10,000,000	10,000,000	
	その他の活動支出計(8)	17,500,000	17,500,000	
	その他の活動資金収支差額(9)=(7)-(8)	-17,500,000	-17,500,000	
	予備費支出(10)		—	
	当期資金収支差額合計(11)=(3)+(6)+(9)-(10)	585,000	51,384	-533,616
	前期末支払資金残高(12)	12,861,000	12,860,623	-377
	当期末支払資金残高(11)+(12)	13,446,000	12,912,007	-533,993

拠点区分事業活動計算書

(自) 平成29年 4月 1日 (至) 平成30年 3月31日

第二号第四様式 (第二十三条第四項関係)

(単位: 円)

勘定科目		当年度決算	前年度決算	増 減
収	居宅介護料収益 (介護報酬収益)	55,683,869	50,897,502	4,786,367
	介護報酬収益	43,760,302	45,594,500	-1,834,198
	介護予防報酬収益	11,923,567	5,303,002	6,620,565
	居宅介護料収益 (利用者負担金収益)	6,923,272	6,414,235	509,037
	介護負担金収益 (公費)		162,640	-162,640
	介護負担金収益 (一般)	5,134,779	5,282,943	-148,164
	介護予防負担金収益 (一般)	1,788,493	968,652	819,841
	老人福祉事業収益	68,911,522	59,232,554	9,678,968
	運営事業収益	68,911,522	59,232,554	9,678,968
	管理費収益	17,446,184	15,033,502	2,412,682
その他の利用料収益	39,596,946	32,991,212	6,605,734	
補助金事業収益 (公費)	11,868,392	11,207,840	660,552	
	サービス活動収益計(1)	131,518,663	116,544,291	14,974,372
ビ	人件費	75,695,561	71,671,942	4,023,619
	職員給料	32,159,300	31,616,200	543,100
	職員諸手当	6,731,633	6,582,839	148,794
	職員賞与	10,688,060	9,950,710	737,350
	賞与引当金繰入	2,200,000		2,200,000
	非常勤職員給与	13,209,734	12,787,692	422,042
	退職給付費用	647,000	777,600	-130,600
	法定福利費	8,517,834	8,362,901	154,933
	介護職員処遇改善手当支出	1,542,000	1,594,000	-52,000
	事業費	21,503,427	20,668,291	835,136
活	給食費	11,115,685	11,254,257	-138,572
	保健衛生費	206,010	211,063	-5,053
	教養娯楽費	206,246	230,813	-24,567
	水道光熱費	7,411,741	6,632,836	778,905
	消耗器具備品費	1,969,829	1,484,085	485,744
	保険料	138,710	184,270	-45,560
	車輛費	455,206	670,967	-215,761
	事務費	8,604,373	8,589,226	15,147
	福利厚生費	639,031	662,996	-23,965
	旅費交通費	872,760	1,054,390	-181,630
増	研修研究費	104,000	204,000	-100,000
	事務消耗品費	584,003	362,322	221,681
	印刷製本費	48,893	44,652	4,241
	水道光熱費	1,122,850	743,964	378,886
	修繕費	452,228	290,830	161,398
	通信運搬費	442,034	480,633	-38,599
	広報費	30,000	30,000	
	業務委託費	1,448,153	1,523,273	-75,120
	手数料	65,245	52,423	12,822
	保険料	715,190	856,740	-141,550
減	賃借料	275,400	275,400	
	租税公課	128,325	330,200	-201,875
	保守料	424,116	375,844	48,272
	渉外費	767,294	566,565	200,729
	諸会費	392,000	403,200	-11,200
	雑費	92,851	331,794	-238,943
	減価償却費	14,989,074	14,953,869	35,205
	減価償却費	14,989,074	14,953,869	35,205

拠点区分事業活動計算書

(自) 平成29年 4月 1日 (至) 平成30年 3月31日

第二号第四様式 (第二十三条第四項関係)

(単位: 円)

勘定科目		当年度決算	前年度決算	増減	
	国庫補助金等特別積立金取崩額	-4,887,983	-4,868,500	-19,483	
	国庫補助金等特別積立金取崩額	-4,887,983	-4,868,500	-19,483	
	サービス活動費用計(2)	115,904,452	111,014,828	4,889,624	
	サービス活動増減差額(3)=(1)-(2)	15,614,211	5,529,463	10,084,748	
サービス活動外増減の部	収益	その他のサービス活動外収益	642,576	618,113	24,463
		利用者等外給食収益	438,550	458,150	-19,600
		雑収益	204,026	159,963	44,063
		サービス活動外収益計(4)	642,576	618,113	24,463
	費用	支払利息	1,080,242	1,275,372	-195,130
		支払利息	1,080,242	1,275,372	-195,130
		サービス活動外費用計(5)	1,080,242	1,275,372	-195,130
		サービス活動外増減差額(6)=(4)-(5)	-437,666	-657,259	219,593
経常増減差額(7)=(3)+(6)		15,176,545	4,872,204	10,304,341	
特別増減の部	収益	施設整備等補助金収益	350,000		350,000
		設備整備等補助金収益	350,000		350,000
		固定資産売却益		11,999	-11,999
		車輛運搬具売却益		11,999	-11,999
		特別収益計(8)	350,000	11,999	338,001
	費用	固定資産売却損・処分損	1		1
		器具及び備品売却損・処分損	1		1
		国庫補助金等特別積立金積立額	350,000		350,000
		国庫補助金等特別積立金積立額	350,000		350,000
		拠点区分間繰入金費用	10,000,000	6,000,000	4,000,000
拠点区分間繰入金費用	10,000,000	6,000,000	4,000,000		
特別費用計(9)	10,350,001	6,000,000	4,350,001		
特別増減差額(10)=(8)-(9)	-10,000,001	-5,988,001	-4,012,000		
当期活動増減差額(11)=(7)+(10)		5,176,544	-1,115,797	6,292,341	
繰越活動増減差額の部	前期繰越活動増減差額(12)	129,957,233	131,073,030	-1,115,797	
	当期末繰越活動増減差額(13)=(11)+(12)	135,133,777	129,957,233	5,176,544	
	基本金取崩額(14)				
	その他の積立金取崩額(15)				
	その他の積立金積立額(16)	7,500,000		7,500,000	
	その他積立金積立額	7,500,000		7,500,000	
	次期繰越活動増減差額(17)=(13)+(14)+(15)-(16)	127,633,777	129,957,233	-2,323,456	

拠点区分貸借対照表

平成30年 3月31日現在

第三号第四様式（第二十七条第四項関係）

（単位：円）

資 産 の 部				負 債 の 部			
	当年度末	前年度末	増 減		当年度末	前年度末	増 減
流動資産	21,304,402	19,155,374	2,149,028	流動負債	19,052,395	14,049,751	5,002,644
現金預金	9,677,132	10,347,875	-670,743	事業未払金	2,582,559	1,801,244	781,315
事業未収金	10,196,814	7,868,283	2,328,531	その他の未払金	1,009,502		1,009,502
未収金		12,000	-12,000	1年以内返済予定設備資金借入金	8,460,000	7,755,000	705,000
未収補助金	1,430,456	927,216	503,240	未払費用	3,990,205	3,727,669	262,536
固定資産	432,430,829	437,398,652	-4,967,823	職員預り金	810,129	765,838	44,291
基本財産	400,738,521	414,615,371	-13,876,850	賞与引当金	2,200,000		2,200,000
建物	400,738,521	414,615,371	-13,876,850	固定負債	78,285,000	86,745,000	-8,460,000
その他の固定資産	31,692,308	22,783,281	8,909,027	設備資金借入金	78,285,000	86,745,000	-8,460,000
構築物	2,063,821	2,415,110	-351,289	負債の部合計	97,337,395	100,794,751	-3,457,356
車輛運搬具	7	7					
器具及び備品	3,764,931	1,971,115	1,793,816				
建物付属設備	262,709	296,209	-33,500	純 資 産 の 部			
権利	72,800	72,800		基本金	62,340,000	62,340,000	
施設整備等積立資産	25,500,000	18,000,000	7,500,000	基本金	62,340,000	62,340,000	
リサイクル預託金	28,040	28,040		国庫補助金等特別積立金	140,924,059	145,462,042	-4,537,983
				国庫補助金等特別積立金	140,924,059	145,462,042	-4,537,983
				その他の積立金	25,500,000	18,000,000	7,500,000
				施設整備等積立金	25,500,000	18,000,000	7,500,000
				次期繰越活動増減差額	127,633,777	129,957,233	-2,323,456
				次期繰越活動増減差額	127,633,777	129,957,233	-2,323,456
				(うち当期活動増減差額)	5,176,544	-1,115,797	6,292,341
				純資産の部合計	356,397,836	355,759,275	638,561
資産の部合計	453,735,231	456,554,026	-2,818,795	負債及び純資産の部合計	453,735,231	456,554,026	-2,818,795

ケアハウスあかりさき 平成29年度 事業実績報告書

1. 施設利用状況

(単位:人)

介護区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
自立者	4	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	44
要支援1	8	9	10	10	12	13	13	13	13	13	11	11	136
要支援2	3	2	2	2	4	4	3	3	2	2	3	2	32
要介護1	9	9	8	8	8	7	8	7	8	9	10	11	102
要介護2	7	7	7	7	6	6	6	6	6	6	5	5	74
要介護3	5	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	71
要介護4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	58
要介護5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	2
計	40	41	41	41	44	45	45	44	44	45	45	44	519

2. 支援業務

(1) 日常生活支援

(単位:利用者数)

介助種別	食事	排泄	入浴	着替	整容	移動	環境整備	与薬	洗濯	水分補給
一部介助	4	4	19	14	1	4	10	9	8	10
全部介助	1	8	13	8	10	10	27	9	11	1
計	5	12	32	22	11	14	37	18	19	11

(2) 余暇活動支援(行事・クラブ活動等)

余暇活動の種類		時期・回数	参加利用者数
誕生会		月1回	全利用者
ドライブ(花見等)		4月、5月、3月	希望者(平均5名)
買物送迎		月1、2回	希望者(平均4名)
施設主催行事	七夕交流会	7月	5名
	夏祭り	8月	全利用者
	創立記念	9月	全利用者
	敬老食事会	9月	全利用者
	クリスマス会	12月	全利用者
	節分	2月	全利用者
クラブ活動	カラオケ、歌	月1、2回	希望者(平均13名)
	生け花	月1回	希望者(平均14名)
	書道	月1回	希望者(平均7名)
	茶話会	月1回	希望者(平均18名)
	各種レク	月曜日～金曜日	希望者(平均10名)

3. 給食業務

給食提供形態	<p>○ 1日3食・毎日提供</p> <p>【食事時間】 朝食:8:00～ 昼食:12:00～ 夕食:17:45～</p> <p>○ 食事の提供に当たっては、利用者の心身の状況及び嗜好を考慮し、上記の時間に食事の提供を行うとともに、利用者の年齢及び障害の特性に応じた適切な栄養量及び内容の食事の提供を行うため、常勤の栄養士を配置し、必要な栄養管理を実施</p> <p>○ 3.31現在 刻み食 13名 極刻み食 2名 ミキサー食 4名</p> <p>○ 経口摂取補助剤は実費負担により提供</p> <p>3.31現在 ネオハイトロミール 7名</p>
--------	---

4. 健康管理業務

(1) 医療体制

- 嘱託医による年10回の健康診断の実施
- 下記医療機関と連携した通院

診療科目	病院名	通院人数(月平均)
内科	犬塚内科	41名
	京町内科	2名(9月、2月に1回)
	中央病院	1名(11月、12月に1回)
	原口内科	1名
外科	犬塚外科	5名
	共済病院	1名(6月、12月に1回)
皮膚科	田中医院	14名
	森皮膚科	1名(10月、2月、3月に1回)
脳神経外科	小西脳神経外科	4名
眼科	あずま眼科	10名
歯科	あずま歯科(訪問診療)	5名
	兵働歯科	1名
泌尿器科	きたやま泌尿器科	2名
	中央病院	1名(7月、12月、3月に1回)
精神科	愛恵病院	4名
	しらはえ町クリニック	1名
整形外科	長崎労災病院	1名(2ヶ月に1回)
	富村整形外科	1名
耳鼻科	今里耳鼻科	2名
乳腺科	中央病院	1名(5月、9月、11月、2月)
消化器内科	中央病院	2名(8月、9月、11月、12月)
各科	佐世保市総合医療センター	1名
緊急時	救急車対応	3回

[臨時:休日診療所、佐世保北病院、森本耳鼻科、中村泌尿器科、長崎労災病院]

(2) 健康管理

- 毎月1回の健康診断の実施
- 看護師・スタッフの連携による健康管理・指導
- 定時薬・臨時薬の準備と保管及び服用管理
- 栄養士による食事管理

5. 施設設備管理業務

施設設備の保守点検 委託業務	①エレベーター(技術員点検4回、法定検査1回) ②防災設備(法定点検2回) ③電気設備(年12回、法定点検1回)
施設設備の管理業務	①棟内清掃(毎日) ②害虫駆除(居室、管理棟一年1回、厨房一半年1回) ③廃棄物処理(毎週月～土)

6. 防災対策

訓練内容	実施回数	備考
通常避難訓練	年6回	職員による避難誘導・点呼
佐世保市原子力防災訓練	年1回	佐世保市主催による合同訓練

7. 職員配置状況

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
施設長	常勤	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
事務長	常勤	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
生活相談員	常勤	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
介護支援専門員	常勤	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
看護師	常勤	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	2
	非常勤	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3
介護員	常勤	8	8	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
	非常勤	2	2	2	2	2	2	2	3	3	4	4	4
理学療法士	非常勤	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
栄養士	常勤	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
調理員	常勤	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	非常勤	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2
施設管理	非常勤	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
常勤計		16	16	15	15	15	15	16	15	15	15	15	16
非常勤計		10	10	10	10	10	10	9	9	10	11	11	11
合計		26	26	25	25	25	25	25	24	25	26	26	27

8. 諸会議の開催

会議名	担当者	回数
職員会議	全職員	月1回
身体拘束廃止委員会	山田、前田	年4回
安全衛生委員会	前田、吉永、吉田	年4回
事故防止対策委員会	立石、太田	年5回
苦情対応委員会	扇、山田、江口	年4回
処遇委員会	江口、立石、齋藤	年4回
レク・行事企画委員会	太田、江口、松田	月1回
給食委員会	吉永、高増	年4回
広報委員会	扇、江口、吉永	年4回

9. 職員研修

研修名	主催者	開催月日	参加人数
長崎県老人福祉施設協議会 職員研修会	長崎県老人福祉施設協議会	H29.6.13	1
認知症ケア研修会	長崎県社会福祉協議会	H29.6.15	1
成年後見人制度について	長崎県軽費老人福祉施設協議会	H29.12.14	2
AED講習会	あかりさき	H30.3.9	9
介護報酬・診療報酬同時改定のもたらずもの	長崎県老人福祉施設協議会	H30.3.14	2

平成29年度 行事实績表（あかりさき）

年月日			行事名	参加者	場所
29	4	2	レクリエーション(手足の運動)	11名	2階ダイニングルーム
		4	桜の花見	20名	中庭
			ドライブ(花見)	5名	波佐見町
		5	誕生会	40名	1階食堂
		8	レクリエーション(カラオケ)	12名	1階食堂
		15	レクリエーション(折り紙)	7名	3階ダイニングルーム
		16	レクリエーション(茶話会)	15名	3階ダイニングルーム
		23	レクリエーション(書道)	10名	1階食堂
		25	買物送迎	1名	しまむら
		29	レクリエーション(輪投げ)	7名	2階ダイニングルーム
		30	レクリエーション(カラオケ)	14名	1階食堂
	5	1	誕生会	38名	1階食堂
		6	レクリエーション(折り紙)	9名	2階ダイニングルーム
		7	レクリエーション(折り紙)	9名	2階ダイニングルーム
		13	レクリエーション(生け花)	13名	2階談話室
			レクリエーション(貼り絵)	11名	1階食堂
		14	レクリエーション(貼り絵)	13名	1階食堂
		16	買物送迎	4名	ララコープ日野店
		19	ドライブ(動植物観賞)	4名	森きらら
		20	レクリエーション(カラオケ)	17名	1階食堂
		21	レクリエーション(塗り絵)	13名	2階ダイニングルーム
		26	買物送迎	4名	ララコープ日野店
		27	レクリエーション(書道)	9名	1階食堂
		28	レクリエーション(茶話会)	23名	3階ダイニングルーム
		29	害虫駆除(居室)		2階全居室
		30	害虫駆除(居室)		3階全居室、1階各室
	6	11	レクリエーション(脳トレ)	14名	1階食堂
		12	誕生会	38名	1階食堂
		13	買物送迎	3名	ララコープ日野店
		18	レクリエーション(風船バレー)	13名	2階ダイニングルーム
		25	レクリエーション(生け花)	10名	2階ダイニングルーム
		30	買物送迎	1名	ララコープ日野店
	7	1	レクリエーション(カレンダー作り)	9名	1階食堂
		2	レクリエーション(七夕飾り)	10名	2階ダイニングルーム
		7	七夕交流会	5名	日野保育園
			誕生会	39名	1階食堂
		8	レクリエーション(歌)	20名	1階食堂
		9	レクリエーション(歌)	10名	2階談話室
		12	買物送迎	4名	ララコープ日野店
			レクリエーション(壁紙作成)	9名	3階多目的ホール
		15	レクリエーション(生け花)	16名	2階ダイニングルーム
		16	レクリエーション(塗り絵)	11名	2階談話室
		22	レクリエーション(茶話会)	16名	3階ダイニングルーム
		23	レクリエーション(折り紙)	10名	2階ダイニングルーム
		26	レクリエーション(提灯作り)	9名	1階食堂
		29	レクリエーション(書道)	8名	1階食堂
		30	レクリエーション(折り紙)	7名	2階ダイニングルーム
	8	6	夏祭り・誕生会	40名	3階多目的ホール
		12	レクリエーション(塗り絵)	7名	2階ダイニングルーム
		13	レクリエーション(カラオケ)	16名	1階食堂

平成29年度 行事实績表（あかりさき）

年月日			行事名	参加者	場所
29	8	19	レクリエーション(カレンダー作り)	8名	1階食堂
			レクリエーション(折り紙)	3名	2階ダイニングルーム
		20	レクリエーション(塗り絵、貼り絵)	9名	2階ダイニングルーム
		26	レクリエーション(塗り絵)	9名	2階ダイニングルーム
		27	レクリエーション(茶話会)	15名	3階ダイニングルーム
	9	1	創立記念祝賀会・誕生会	41名	1階食堂
		2	レクリエーション(塗り絵)	9名	2階ダイニングルーム
		3	レクリエーション(カラオケ)	13名	1階食堂
		9	レクリエーション(壁紙作成)	9名	1階食堂
		10	レクリエーション(茶話会)	18名	3階ダイニングルーム
		22	敬老食事会	16名	レオプラザホテル
		23	レクリエーション(カレンダー作り)	9名	1階食堂
		26	買物送迎	5名	ララコープ日野店
		28	創立40周年リレー講座第3弾	3名	ファミーユ
		30	レクリエーション(漢字ドリル)	7名	1階食堂
	10	4	誕生会	43名	1階食堂
		14	レクリエーション(茶話会)	8名	3階ダイニングルーム
		15	レクリエーション(脳トレ、卓球)	12名	1階食堂
		21	レクリエーション(カレンダー作り)	8名	1階食堂
		22	レクリエーション(カラオケ)	12名	1階食堂
		28	レクリエーション(輪投げ、ボウリング)	7名	2階ダイニングルーム
		29	レクリエーション(生け花)	14名	2階ダイニングルーム
	11	1	誕生会	42名	1階食堂
		4	レクリエーション(ボウリング)	7名	2階ダイニングルーム
		12	レクリエーション(壁紙作成)	9名	1階食堂
		13	原子力艦原子力防災訓練	6名	西地区公民館
		19	赤崎二組公民館まつり	3名	赤崎二組公民館
			レクリエーション(生け花)	14名	2階ダイニングルーム
		25	レクリエーション(カレンダー作り)	9名	1階食堂
	12	3	レクリエーション(風船バレー)	10名	2階ダイニングルーム
		7	レクリエーション(クリスマスツリーの飾付け)	14名	1階エレベーターホール
		10	レクリエーション(茶話会)	14名	3階ダイニングルーム
		16	レクリエーション(塗り絵)	9名	2階ダイニングルーム
		17	レクリエーション(クリスマスツリーの飾付け)	4名	1階食堂
		21	クリスマス会・誕生会	42名	1階食堂
		23	レクリエーション(カラオケ)	13名	1階食堂
		29	レクリエーション(生け花)	14名	2階ダイニングルーム
		30	レクリエーション(カレンダー作り)	9名	1階食堂
		30	1	新年祝賀会	44名
	6		レクリエーション(歌)	9名	2階談話室
	7		レクリエーション(風船バレー)	15名	2階ダイニングルーム
	9		初詣	4名	亀山八幡宮
	13		レクリエーション(折り紙)	6名	2階ダイニングルーム
	14		レクリエーション(カラオケ)	12名	1階食堂
	15		誕生会	43名	1階食堂
	20		レクリエーション(生け花)	13名	2階ダイニングルーム
	27		レクリエーション(茶話会)	19名	3階ダイニングルーム
	2		3	誕生会	45名
		4	レクリエーション(折り紙)	8名	2階ダイニングルーム
		17	レクリエーション(書道)	6名	1階食堂

平成29年度 行事实績表（あかりさき）

年月日			行事名	参加者	場所
30	2	17	レクリエーション(壁紙作成)	6名	1階食堂
		18	レクリエーション(カラオケ)	15名	1階食堂
		23	買物送迎	4名	ララコープ日野店
		25	レクリエーション(カレンダー作り)	13名	1階食堂
	3	3	誕生会	43名	1階食堂
			レクリエーション(塗り絵)	10名	2階ダイニングルーム
		4	レクリエーション(折り紙)	10名	2階ダイニングルーム
		6	買物送迎	4名	ララコープ日野店
		10	レクリエーション(カラオケ)	13名	1階食堂
		11	レクリエーション(壁紙作成)	18名	1階食堂
		17	レクリエーション(茶話会)	18名	3階ダイニングルーム
		18	レクリエーション(トランプ)	7名	2階談話室
		20	買物送迎	2名	ララコープ日野店
		26	ドライブ(花見)	5名	佐世保公園
		27	桜の花見	15名	中庭
		28	ドライブ(花見)	5名	佐世保公園
		29	ドライブ(花見)	5名	天神公園
		30	ドライブ(花見)	2名	佐世保公園
		31	レクリエーション(カレンダー作り)	14名	1階食堂

ケアハウスあかりさき 平成30年度事業計画

【法人理念】

人と人とのふれあいを大切にし、最高に価値あるものを全ての人に

【基本方針】

- ① 社会福祉法人としての社会的責任をもって常に積極的な経営を目指す
- ② 個人の尊厳を大切にし、安らぎと信頼のある施設を目指す
- ③ 地域社会と積極的に交流を図り、地域福祉に貢献できる施設を目指す
- ④ 『聞く』、『理解する』、『共感する』を介護の基本として、質の高いサービス提供のため介護の専門性向上に努める

【事業運営基本計画】

- ① 法人理念を柱にして心のこもった介護を行う
- ② 支援を必要とする地域の高齢者や家族の皆様を積極的にサポートする
- ③ 組織力強化のため、職員の資質を向上させるように意識改革を進める
- ④ 職員の人材育成を図る(施設内外の研修)

【重点目標】

- ① 介護においては高品質ケアの提供と職種間の連携強化
- ② 看護においては利用者の健康管理の徹底と重度化への対応充実
- ③ 機能訓練においては積極的なリハビリへの取り組み
- ④ 給食においては食の充実(楽しい食事)
- ⑤ 事務所においてはアセスメントの充実(ケアプラン向上)と経営の安定

【稼働目標】

ケアハウス入所率 定員の92%以上

【利用者本位】

- ① 事故を防ぐ要点の実践
- ② 社会福祉援助技術の基本として自己実現や自己支援のサポートサービスを提供する
- ③ 利用者の生活背景を尊重し、健康の維持増進と心身のバランスを保持して信頼関係を最優先する
- ④ 意見、苦情、不満、トラブルに対し、相談窓口は速やかに対応する

【地域社会との調和】

- ① 地域との交流を大切にし、常に連携を図る
- ② ボランティアの導入と支援を積極的に行う
- ③ 実習生の受け入れ、介護等体験学生の受け入れ
- ④ 年間行事には常に家族や第三者委員等に参加を呼びかける
- ⑤ 第三者評価、情報公開に対応できる組織作りを徹底させていく
- ⑥ 地域住民や社会に対し広報を定期的に発行し、ケアハウスあかりさきの理解促進に資する

【職員関係】

- ① 職員全体の組織の能力向上を図り、教育研修等を通じて自己の能力開発と研鑽を目指す
- ② 職員一人ひとりの新たな気づきや発想の転換を大切にし、創意工夫ができる力を引き出す
- ③ 次世代を担う中間職員の育成のための方針を確立する
- ④ 職員の専門性の向上を図る意味で外部の研修に参加させ、思考を柔軟にし、職場の活性化を方向づける
- ⑤ 個別ニーズに対応したケアプランの充実を図り、ケアプランは職員一人ひとりが立案可能となりサービス面でもその遂行確認ができるように努力する

【利用者の処遇】

ひとりひとりのペースに合わせたサービス提供を心がけ、それぞれの思いを尊重した生活が送れるよう努めるとともに、身体拘束廃止や事故防止の取組みを強化する。又、余暇活動等の環境を整えレクリエーションを兼ねた各種行事を広く企画し実施する。

【健康管理】

利用者の日々の変化に迅速、適切に対応できるよう医療体制等を充実させて健康保持と感染症予防に努める。

【防災計画】

- ① 防災対策・緊急対応の体制、防災機器の定期的な点検を行う
- ② 災害時に冷静な判断・行動ができるように、消防署の協力を得ながら、2月1回の防災訓練を実施する

【年間行事】

- ① 定例行事
誕生会、健康診断、避難訓練
- ② 年間行事

4月	つつじの花見(長串山公園等)	10月	運動会、コスモスの花見(展海峰)
5月	動植物園、水族館の観賞	11月	紅葉狩り、原子力防災訓練
6月	花見ドライブ(皿山公園、世知原等)	12月	クリスマス会
7月	七夕交流会(日野保育園)	1月	新年祝賀会、初詣(亀山八幡宮)
8月	夏祭り	2月	節分、梅の花見(花の森公園)
9月	創立記念日、敬老祝賀会	3月	ひな祭り、桜の花見(西海橋等)

【生活日課】

日々、利用者が快適で充実した生活を過ごせるようスケジュールを作成し、自発的なレクリエーション活動に役立てていただく。

【各種委員会・会議】

委員会・会議名	開催頻度	参加職種
職員会議	月1回	全職員
身体拘束廃止委員会	月1回	施設長、ケアマネ、生活相談員、看護、介護等
レク・行事企画委員会	月1回	介護、生活相談員、ケアマネ、事務等
給食委員会	3ヶ月に1回	施設長、栄養士、看護、介護等
安全衛生委員会	3ヶ月に1回	看護、栄養士、介護等
事故防止対策委員会	3ヶ月に1回、事故発生時	施設長、介護、生活相談員、ケアマネ、看護等
苦情対応委員会	3ヶ月に1回、苦情発生時	施設長、生活相談員、ケアマネ、看護、介護等
広報委員会	3ヶ月に1回	介護、生活相談員、ケアマネ、事務等
処遇委員会	3ヶ月に1回	介護、ケアマネ、生活相談員、看護、栄養士等
虐待防止委員会	3ヶ月に1回	介護、ケアマネ、生活相談員、看護、栄養士等
入所判定委員会	適時	施設長、生活相談員、ケアマネ、看護、介護等