

### 拠点区分資金収支計算書

(自) 平成29年 4月 1日 (至) 平成30年 3月31日

第一号第四様式 (第十七条第四項関係)

(単位: 円)

勘定科目		予算	決算	差異
事業収入	介護保険事業収入	50,129,000	50,282,660	153,660
	居宅介護料収入 (介護報酬収入)	45,116,000	45,254,394	138,394
	介護報酬収入	45,116,000	45,254,394	138,394
	居宅介護料収入 (利用者負担金収入)	5,013,000	5,028,266	15,266
	介護負担金収入 (一般)	5,013,000	5,028,266	15,266
	老人福祉事業収入	108,469,000	109,576,746	1,107,746
	措置事業収入	108,469,000	109,576,746	1,107,746
	事務費収入	68,169,000	69,051,065	882,065
	事業費収入	40,300,000	40,525,681	225,681
	受取利息配当金収入		40	40
	受取利息配当金収入		40	40
	その他の収入	2,063,000	2,042,434	-20,566
	利用者等外給食費収入	1,882,000	1,890,350	8,350
	雑収入	181,000	152,084	-28,916
事業活動収入計(1)		160,661,000	161,901,880	1,240,880
事業活動に支える支出	人件費支出	85,318,000	85,848,617	-530,617
	職員給料支出	45,115,000	44,964,369	150,631
	職員賞与支出	7,140,000	7,140,000	
	職員諸手当支出	7,447,000	7,455,689	-8,689
	非常勤職員給与支出	13,580,000	13,611,025	-31,025
	退職給付支給	787,000	787,500	-500
	法定福利費支出	9,629,000	10,270,034	-641,034
	介護職員処遇改善手当	1,620,000	1,620,000	
	事業費支出	38,168,000	38,300,842	-132,842
	給食費支出	16,072,000	16,205,616	-133,616
	医薬品費支出	14,000	14,884	-884
	保健衛生費支出	786,000	822,203	-36,203
	被服費支出	206,000	206,133	-133
	教養娯楽費支出	373,000	377,472	-4,472
	日用品費支出	85,000	82,328	2,672
	本人支給金支出	7,085,000	7,085,111	-111
	水道光熱費支出	9,380,000	9,285,560	94,440
	消耗器具備品費支出	2,854,000	2,892,513	-38,513
	保険料支出	697,000	696,800	200
	葬祭費支出	26,000	25,788	212
	車輛費支出	550,000	563,635	-13,635
	雑支出	40,000	42,799	-2,799
	事務費支出	5,650,000	4,967,145	682,855
福利厚生費支出	1,113,000	459,100	653,900	
職員被服費支出	28,000	27,495	505	
旅費交通費支出	2,000	1,490	510	
研修研究費支出	26,000	25,000	1,000	
事務消耗品費支出	1,091,000	1,079,867	11,133	
水道光熱費支出	1,037,000	1,031,713	5,287	
修繕費支出	203,000	190,922	12,078	
通信運搬費支出	396,000	394,276	1,724	
業務委託費支出	947,000	947,520	-520	
手数料支出	65,000	61,088	3,912	
賃借料支出	336,000	335,920	80	
租税公課支出	63,000	62,750	250	
保守料支出	220,000	220,320	-320	

## 拠点区分資金収支計算書

(自) 平成29年 4月 1日 (至) 平成30年 3月31日

第一号第四様式 (第十七条第四項関係)

(単位: 円)

勘定科目		予算	決算	差異	
	渉外費支出	73,000	72,640	360	
	諸会費支出	46,000	52,120	-6,120	
	雑費	4,000	4,924	-924	
	支払利息支出	1,398,000	1,398,501	-501	
	支払利息支出	1,398,000	1,398,501	-501	
	事業活動支出計(2)	130,534,000	130,515,105	18,895	
	事業活動資金収支差額(3)=(1)-(2)	30,127,000	31,386,775	1,259,775	
施設整備等による収支	収入				
		施設整備等補助金収入	457,000	457,000	
		設備整備等補助金収入	457,000	457,000	
		施設整備等収入計(4)	457,000	457,000	
	支出				
		設備資金借入金元金償還支出	11,462,000	11,462,000	
		設備資金借入金元金償還支出	11,462,000	11,462,000	
		固定資産取得支出	1,771,000	1,771,080	-80
		器具及び備品取得支出	1,771,000	1,771,080	-80
		ファイナンス・リース債務の返済支出	614,000	614,304	-304
	ファイナンス・リース債務の返済支出	614,000	614,304	-304	
	施設整備等支出計(5)	13,847,000	13,847,384	-384	
	施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5)	-13,390,000	-13,390,384	-384	
その他の活動による収支	収入				
		その他の活動による収入計(7)			
	支出				
		施設整備等積立資産支出	6,500,000	6,500,000	
	拠点区分間繰入金支出	10,000,000	10,000,000		
	拠点区分間繰入金支出	10,000,000	10,000,000		
	その他の活動支出計(8)	16,500,000	16,500,000		
	その他の活動資金収支差額(9)=(7)-(8)	-16,500,000	-16,500,000		
	予備費支出(10)		—		
	当期資金収支差額合計(11)=(3)+(6)+(9)-(10)	237,000	1,496,391	1,259,391	
	前期末支払資金残高(12)	15,420,000	15,419,224	-776	
	当期末支払資金残高(11)+(12)	15,657,000	16,915,615	1,258,615	

### 拠点区分事業活動計算書

(自) 平成29年 4月 1日 (至) 平成30年 3月31日

第二号第四様式 (第二十三条第四項関係)

(単位: 円)

勘定科目		当年度決算	前年度決算	増減
サ	収入			
	介護保険事業収益	50,282,660	54,301,080	-4,018,420
	居宅介護料収益 (介護報酬収益)	45,254,394	48,870,972	-3,616,578
	介護報酬収益	45,254,394	48,870,972	-3,616,578
	居宅介護料収益 (利用者負担金収益)	5,028,266	5,430,108	-401,842
	介護負担金収益 (一般)	5,028,266	5,430,108	-401,842
	老人福祉事業収益	109,576,746	121,485,574	-11,908,828
	措置事業収益	109,576,746	121,485,574	-11,908,828
	事務費収益	69,051,065	76,542,250	-7,491,185
	事業費収益	40,525,681	44,943,324	-4,417,643
益	経常経費寄附金収益		905,000	-905,000
	経常経費寄付金収入		905,000	-905,000
	サービス活動収益計(1)	159,859,406	176,691,654	-16,832,248
ビ	費用			
	人件費	87,648,617	84,178,465	3,470,152
	職員給料	44,964,369	46,106,851	-1,142,482
	職員諸手当	7,455,689	8,015,915	-560,226
	職員賞与	7,140,000	6,495,000	645,000
	賞与引当金繰入	1,800,000		1,800,000
	非常勤職員給与	13,611,025	11,354,947	2,256,078
	退職給付費用	787,500	670,500	117,000
	法定福利費	10,270,034	9,360,252	909,782
	介護職員処遇改善手当	1,620,000	2,175,000	-555,000
	事業費	38,300,842	35,135,196	3,165,646
	給食費	16,205,616	16,808,094	-602,478
	医薬品費	14,884	5,340	9,544
	保健衛生費	822,203	616,877	205,326
	被服費	206,133	19,375	186,758
	教養娯楽費	377,472	317,336	60,136
	日用品費	82,328	4,800	77,528
	本人支給金	7,085,111	6,993,188	91,923
	水道光熱費	9,285,560	6,773,053	2,512,507
	消耗器具備品費	2,892,513	2,399,064	493,449
	保険料	696,800	794,630	-97,830
	賃借料		2,000	-2,000
	葬祭費	25,788	10,000	15,788
	車輛費	563,635	379,559	184,076
	雑費	42,799	11,880	30,919
	事務費	4,967,145	4,557,001	410,144
	減	福利厚生費	459,100	343,760
職員被服費		27,495	4,536	22,959
旅費交通費		1,490	3,600	-2,110
研修研究費		25,000	127,650	-102,650
事務消耗品費		1,079,867	819,363	260,504
水道光熱費		1,031,713	752,549	279,164
修繕費		190,922	73,440	117,482
通信運搬費		394,276	382,590	11,686
業務委託費		947,520	1,119,134	-171,614
手数料		61,088	62,304	-1,216
賃借料		335,920	336,420	-500
租税公課		62,750	149,600	-86,850
保守料		220,320	282,660	-62,340
渉外費		72,640	50,544	22,096

### 拠点区分事業活動計算書

(自) 平成29年 4月 1日 (至) 平成30年 3月31日

第二号第四様式 (第二十三条第四項関係)

(単位: 円)

勘定科目		当年度決算	前年度決算	増減	
	諸会費	52,120	39,000	13,120	
	雑費	4,924	9,851	-4,927	
	減価償却費	25,974,004	26,130,829	-156,825	
	減価償却費	25,974,004	26,130,829	-156,825	
	国庫補助金等特別積立金取崩額	-11,977,178	-11,901,656	-75,522	
	国庫補助金等特別積立金取崩額	-11,977,178	-11,901,656	-75,522	
	サービス活動費用計(2)	144,913,430	138,099,835	6,813,595	
	サービス活動増減差額(3)=(1)-(2)	14,945,976	38,591,819	-23,645,843	
サービス活動外増減の部	収益	受取利息配当金収益	40	32	8
		受取利息配当金収益	40	32	8
		その他のサービス活動外収益	2,042,434	2,009,007	33,427
		利用者等外給食収益	1,890,350	1,864,300	26,050
		雑収益	152,084	144,707	7,377
		サービス活動外収益計(4)	2,042,474	2,009,039	33,435
	費用	支払利息	1,398,501	4,184,395	-2,785,894
		支払利息	1,398,501	4,184,395	-2,785,894
		サービス活動外費用計(5)	1,398,501	4,184,395	-2,785,894
		サービス活動外増減差額(6)=(4)-(5)	643,973	-2,175,356	2,819,329
	経常増減差額(7)=(3)+(6)	15,589,949	36,416,463	-20,826,514	
特別増減の部	収益	施設整備等補助金収益	457,000	897,000	-440,000
		設備整備等補助金収益	457,000	897,000	-440,000
		特別収益計(8)	457,000	897,000	-440,000
	費用	国庫補助金等特別積立金積立額	457,000	897,000	-440,000
		国庫補助金等特別積立金積立額	457,000	897,000	-440,000
		拠点区分間繰入金費用	10,000,000	5,000,000	5,000,000
		拠点区分間繰入金費用	10,000,000	5,000,000	5,000,000
		特別費用計(9)	10,457,000	5,897,000	4,560,000
		特別増減差額(10)=(8)-(9)	-10,000,000	-5,000,000	-5,000,000
		当期活動増減差額(11)=(7)+(10)	5,589,949	31,416,463	-25,826,514
繰越活動増減差額の部		前期繰越活動増減差額(12)	168,265,827	136,849,364	31,416,463
		当期末繰越活動増減差額(13)=(11)+(12)	173,855,776	168,265,827	5,589,949
		基本金取崩額(14)			
		その他の積立金取崩額(15)			
		その他の積立金積立額(16)	6,500,000		6,500,000
		その他積立金積立額	6,500,000		6,500,000
		次期繰越活動増減差額(17)=(13)+(14)+(15)-(16)	167,355,776	168,265,827	-910,051

## 拠点区分貸借対照表

平成30年 3月31日現在

第三号第四様式（第二十七条第四項関係）

（単位：円）

資 産 の 部				負 債 の 部			
	当年度末	前年度末	増 減		当年度末	前年度末	増 減
流動資産	27,663,260	20,335,548	7,327,712	流動負債	25,665,949	16,992,628	8,673,321
小口現金	55,653	94,155	-38,502	事業未払金	4,055,056	1,008,947	3,046,109
当座預金	17,432,934	10,521,471	6,911,463	事業未払金（カードJCB）		233,576	-233,576
普通預金		3,886	-3,886	事業未払金（カードVISA）	291,945	57,401	234,544
親和本店普通預金	1,642,456	3,317	1,639,139	その他の未払金	1,293,275		1,293,275
事業未収金	8,075,217	8,815,719	-740,502	1年以内返済予定設備資金借入金	12,504,000	11,462,000	1,042,000
未収補助金	457,000	897,000	-440,000	1年以内返済予定リース債務	614,304	614,304	
固定資産	570,413,370	588,116,294	-17,702,924	未払費用	4,484,513	3,042,870	1,441,643
基本財産	445,014,062	455,468,316	-10,454,254	職員預り金	622,856	573,530	49,326
土地	107,226,858	107,226,858		賞与引当金	1,800,000		1,800,000
建物	337,787,204	348,241,458	-10,454,254	固定負債	178,237,416	191,355,720	-13,118,304
その他の固定資産	125,399,308	132,647,978	-7,248,670	設備資金借入金	177,060,000	189,564,000	-12,504,000
構築物	3,520,062	3,885,216	-365,154	リース債務	1,177,416	1,791,720	-614,304
建物附属設備	110,138,742	123,844,597	-13,705,855	負債の部合計	203,903,365	208,348,348	-4,444,983
車輛運搬具	526,875	1,109,973	-583,098				
器具及び備品	2,932,901	1,413,160	1,519,741	純 資 産 の 部			
有形リース資産	1,740,528	2,354,832	-614,304	国庫補助金等特別積立金	220,317,489	231,837,667	-11,520,178
リサイクル預託金	40,200	40,200		国庫補助金等特別積立金	220,317,489	231,837,667	-11,520,178
施設整備等積立資産	6,500,000		6,500,000	その他の積立金	6,500,000		6,500,000
				施設整備等積立金	6,500,000		6,500,000
				次期繰越活動増減差額	167,355,776	168,265,827	-910,051
				次期繰越活動増減差額	167,355,776	168,265,827	-910,051
				（うち当期活動増減差額）	5,589,949	31,416,463	-25,826,514
				純資産の部合計	394,173,265	400,103,494	-5,930,229
資産の部合計	598,076,630	608,451,842	-10,375,212	負債及び純資産の部合計	598,076,630	608,451,842	-10,375,212

# 養護老人ホームソレイユ 平成29年度 事業実績報告

## 1.利用者措置状況〔利用定員 75名〕

月初基準（単位：名）

月別	男	女	計	月別	男	女	計
4月	26	36	62	10月	25	37	62
5月	26	35	61	11月	22	36	58
6月	26	36	62	12月	21	37	58
7月	25	37	62	1月	20	38	58
8月	24	37	61	2月	19	39	58
9月	24	37	61	3月	19	39	58

平均 60 名

稼働率 80.1 %

## 2.月別入退所の状況〔年間入所者 3人・退所者 11人〕

（単位：名）

区分(月)	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
入所者数		1	1	1		1		1	1		1		7
退所者数	1		1	2			4	1	1	1		1	12
月初在籍者数	62	61	62	62	61	61	62	58	58	58	58	58	-

## 3.介護度状況

月初基準（単位：名）

介護区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
要支援1	14	14	14	13	12	12	11	10	10	9	8	8
要支援2	6	5	5	5	5	5	6	5	4	5	6	6
要介護1	14	14	14	14	15	15	13	13	13	12	12	12
要介護2	11	9	9	9	9	9	11	11	11	12	12	11
要介護3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	5
要介護4	3	3	3	3	3	3	4	3	3	4	4	4
要介護5	5	7	7	7	6	6	6	5	5	4	4	5
非該当・未申請	5	5	6	7	7	7	7	7	8	7	7	7
計	62	61	62	62	61	61	62	58	58	58	58	58

## 4.利用者の年齢別・性別状況・平均年齢

平成30年3月31日現在

区分年齢	65歳未満	65～69歳	70～74歳	75～79歳	80～84歳	85～89歳	90歳以上
男	0	2	5	4	7	0	0
女	0	3	3	4	12	7	10
合計	0	5	8	8	19	7	10

平均年齢 80.8 歳 （ 男性 76.3 歳 女性 82.8 歳 ）

## 5.支援事業

### < 日常生活支援 >

(単位:利用者数)

介助種別	食事	排泄	入浴	着替	整容	移動	環境整備	与薬	洗濯	水分補給
一部介助	6	18	24	17	19	11	12	0	25	34
全部介助	2	8	10	10	7	11	44	56	12	1
計	8	26	34	27	26	22	56	56	37	35

### < その他の支援 >

- ・買物支援……月1～2回利用者より必要品を尋ねて買物の代行をしています。
- ・介護認定調査時に利用者に付添い現在の心身の状態について補足説明を行いました。
- ・施設主催行事[誕生会(毎月)・開所記念・納涼会・敬老会・忘年会・クリスマス会・新年祝賀会]を全利用者参加で開催いたしました。
- ・レクリエーションを随時希望者を募り実施いたしました。又、クラブ活動[カラオケ・折り紙・貼り紙・ぬりえ・書道]の支援を行いました。

## 6.給食状況

利用者の心身の状況及び嗜好を考慮し、又、年齢及び障害の特性に応じた適切な栄養量及び内容を心掛け、食事の提供を行なった。

### [食事時間]

朝食	昼食	夕食
8:00	12:00	17:00

### [提供形態]

ごはん		おかず	
常食	15	原型	21
二炊き	19	一口大	4
おかゆ	18	荒刻み	9
ミキサー	2	刻み	18
		極刻み	0
		ミキサー	2

## 7.健康管理状況

### < 医療体制 >

- ・嘱託医による年10回の健康診断の実施
- ・年2回 医療情報健康財団による一般健診の実施

### 医療機関と通院との関係

30.3.31現在

診療科目	病院名	通院人数	病院名	通院人数	病院名	通院人数
内科	杏林病院	42	中村内科	0	総合病院	1
内科					大村医療センター	1
整形	杏林病院	8	荒木整形	1		
外科	杏林病院	2				
循環器科	杏林病院	3	むらはし	1		
脳外科	杏林病院	3			松本脳外	0
精神科	西海病院	18				
皮膚科	田中皮膚科	26	中央病院	3		
耳鼻科	川尻耳鼻科	0				
泌尿器科	佐藤泌尿科	4	共済病院	2	中央病院	0
泌尿器科	総合病院	2				
眼科	谷口眼科	15	共済病院	1		
眼科	早岐眼科	1	樋口眼科	1		
歯科	芥川歯科	0				

### < 健康管理 >

- ・看護師・スタッフの連携による健康管理・指導
- ・定時薬・臨時薬準備と保管及び服用管理
- ・管理栄養士による食事管理

## 8.施設設備管理業務

- ・エレベーター機器の技術者による点検(毎月)
- ・防災設備・通報設備の点検(1回)、法定点検(1回)
- ・館内清掃(毎日)・害虫駆除(随時)・廃棄物処理(週6日)

## 9.. 防災対策

### <防災訓練>

訓練内容	回数	内容
通常避難訓練	年 2 回	職員による火災発生時想定 of 避難誘導・点呼
消火訓練	年 2 回	職員による消火器を使った消火訓練
自衛消防隊研修課程	年 1 回	長崎消防学校へ入校し非常災害訓練を学習
佐世保市総合防災訓練	年 1 回	佐世保市主催による総合訓練
消防1日研修会	年 1 回	佐世保市消防局での総合訓練
救急、火災通報訓練	約年 10 回	職員による救急車、消防車要請通報訓練

## 10.職員の配置状況

30.3.31現在

職種	施設長	事務員	相談員	ケアマネ	看護師	支援員	栄養士	調理員	嘱託医師	計
常勤	1	1	3	1	3	11	1	3		24
非常勤		1			2	8		1	1	13

## 11諸会議の開催

- ・職員会議 前月の報告及び月初にその月の行事確認と打合せ及び連絡事項伝 毎月1回開催
- ・処遇会議 利用者の心身の状況等に応じて処遇内容を検討 12回開催
- ・事故防止委員会 事故の発生、再発の防止、事故発生対応等を検討 12回開催
- ・食中毒・感染症対策委員会 食中毒・感染症発生防止策及びまん延を防ぐ対策等を検討 4回開催
- ・身体拘束廃止委員会 身体拘束廃止で安全確保の対策を検討 12回開催

## 12.職員研修参加実績

### 職場外研修

研修名	参加人数
新入社員防火講習会	2名
基礎講座(らくらく介護術)	1名
福祉用具を使った床ずれ予防	1名
高齢者虐待防止ネットワーク検討会	1名
食品衛生講習会	1名
介護予防と認知症を考える講演会	1名
排泄の介護と支援	1名
普通救命講習会	2名
すこやか介護講座(コミュニケーション)	1名
長崎県認知症介護基礎講座	1名

### 13.職場内研修

開催日		研 修 名	参 加 職 種 及 び 人 員	
5月	9日	ケアプランの考え方	相談員・介護員・看護師	11名
	29日	貝塚式介護技術の考え方	相談員・介護員・看護師	14名
6月	20日	感染症・ノロウイルスの対応	相談員・介護員・看護師・栄養士	14名
7月	24日	脱水症について	相談員・介護員・看護師・栄養士	9名
	26日	移乗の基本動作	相談員・介護員・看護師	12名
8月	21日	記録の書き方	相談員・介護員・看護師	10名
9月	11日	おむつの当て方	相談員・介護員・看護師	12名
10月	5日	虐待防止研修報告	相談員・介護員・看護師・栄養士	14名
	12日	低栄養について	相談員・介護員・看護師・栄養士	11名
11月	14日	認知症の方の対応について	相談員・介護員・看護師・栄養士	9名
	20日	緊急処置について	相談員・介護員・看護師	11名
12月	6日	救命救急について	相談員・介護員・看護師・栄養士	12名
	21日	高齢者の精神疾患	相談員・介護員・看護師	12名
1月	17日	体位交換と姿勢調整	相談員・介護員・看護師	13名
	19日	食事介助の方法	相談員・介護員・看護師	15名
2月	8日	認知症ケアについて	相談員・介護員・看護師	13名
3月	19日	自立支援の考え方	相談員・介護員・看護師	12名

### 14.実習の受入れ

依頼者
早岐中2名
広田中3名

15.その他の行事

年月日	行事名	参加者	年月日	行事名	参加者	
29 4	5 DVD鑑賞	6名	29 10	2 レクレーション(体操)	6名	
	10 折り紙・ぬり絵クラブ	4名		5 レクレーション(風船バレー)	6名	
	14 習字クラブ	7名		12 カラオケクラブ	8名	
	18 カラオケクラブ	10名		DVD鑑賞	6名	
	21 4月誕生会	利用者・職員全員		14 レクレーション(体操)	8名	
	24 レクレーション(体操)	10名		15 レクレーション(頭の体操)	7名	
	29 レクレーション(風船バレー)	6名		17 習字クラブ	9名	
	29 5	3 レクレーション(あやとり)		4名	20 10月誕生会	利用者・職員全員
		7 折り紙・ぬり絵クラブ		3名	21 レクレーション(ゲーム)	12名
		9 カラオケクラブ		6名	22 レクレーション(体を動かす体操)	8名
12 レクレーション(体操)		5名	23 折り紙・塗り絵クラブ	8名		
14 レクレーション(歌)		8名	25 レクレーション(言葉遊び)	10名		
19 レクレーション(お手玉)		4名	27 DVD鑑賞	6名		
23 習字クラブ		6名	29 11	1 レクレーション(ゲーム)	8名	
26 5月誕生会		利用者・職員全員		3 レクレーション(風船バレー)	6名	
28 レクレーション(連想ゲーム)		5名		4 レクレーション(手遊び)	20名	
29 6		1 ぬり絵・折り紙クラブ		3名	7 レクレーション(体操)	5名
	2 レクレーション(あやとり)	4名		11 レクレーション(頭の体操)	7名	
	7 カラオケクラブ	9名		12 レクレーション(言葉遊び)	8名	
	9 6月誕生会	利用者・職員全員		14 レクレーション(お手玉・あやとり)	4名	
	11 レクレーション(しりとり遊び)	5名		17 11月誕生会	利用者・職員全員	
	習字クラブ	7名		18 レクレーション(ボーリング)	7名	
	14 カラオケクラブ	7名		19 レクレーション(手遊び)	10名	
	20 カラオケクラブ	11名	20 レクレーション(ゲーム)	8名		
	レクレーション(風船バレー)	8名	23 レクレーション(手遊び)	7名		
	23 レクレーション(歌)	8名	26 レクレーション(DVD鑑賞)	7名		
26 じゃんけんゲーム	5名	29 レクレーション(ボーリング)	4名			
カラオケクラブ	5名	29 12	1 12月誕生会	利用者・職員全員		
28 カラオケクラブ	14名		3 レクレーション(体操)	10名		
風船バレー	4名		9 レクレーション(手遊び)	6名		
29 7	4 風船バレー		8名	11 レクレーション(風船バレー)	7名	
	DVD鑑賞		5名	14 レクレーション(ゲーム)	10名	
	ぬり絵・折り紙クラブ		4名	16 レクレーション(歌)	7名	
	5 カラオケクラブ		8名	18 レクレーション(体操)	7名	
	6 カラオケクラブ		4名	21 レクレーション(DVD鑑賞)	6名	
	7 7月誕生会		利用者・職員全員	23 レクレーション(ゲーム)	6名	
	9 古今東西ゲーム		10名	26 レクレーション(手遊び)	8名	
	10 習字クラブ	5名	28 レクレーション(体操)	6名		
	12 風船バレー	6名	30 レクレーション(ボーリング)	8名		
	13 カラオケクラブ	8名	30 1	5 レクレーション(DVD鑑賞)	8名	
15 レクレーション(体操)	10名	6 レクレーション(風船バレー)		10名		
17 じゃんけん・記憶ゲーム	7名	7 レクレーション(手遊び)		10名		
22 字合わせ	4名	10 習字クラブ		10名		
24 カラオケクラブ	6名	13 レクレーション(ボーリング)		8名		
26 レクレーション(しりとり遊び)	7名	14 レクレーション(体操)		11名		
レクレーション(お手玉)	4名	16 レクレーション(お手玉・あやとり)		4名		
27 言葉遊び	5名	17 カラオケクラブ		8名		
29 風船バレー	6名	19 1月誕生会		利用者・職員全員		
29 8	1 レクレーション(ゲーム)	9名		20 レクレーション(ゲーム)	7名	
	2 レクレーション(体操)	6名	21 レクレーション(体操)	12名		
	3 レクレーション(体操)	5名	22 レクレーション(ゲーム)	10名		
	4 8月誕生会	利用者・職員全員	25 折り紙・塗り絵クラブ	7名		
	8 習字クラブ	6名	27 レクレーション(手遊び)	12名		
	9 レクレーション(歌)	9名	28 レクレーション(体操)	15名		
	11 レクレーション(風船バレー)	8名	29 レクレーション(ゲーム)	10名		
	12 レクレーション(ゲーム)	8名	30 2	3 レクレーション(風船バレー)	7名	
	15 カラオケクラブ	7名		4 レクレーション(手遊び)	12名	
	16 DVD鑑賞	11名		5 レクレーション(DVD鑑賞)	6名	
8	18 レクレーション(ゲーム)	9名		8 習字クラブ	7名	
	19 レクレーション(お手玉・あやとり)	5名		15 レクレーション(お手玉・あやとり)	4名	
	22 レクレーション(ゲーム)	4名		17 レクレーション(体操)	10名	
	23 折り紙・塗り絵クラブ	6名		20 レクレーション(体操)	6名	
	24 DVD鑑賞	8名		21 レクレーション(体操)	12名	
	26 レクレーション(風船バレー)	5名		23 2月誕生会	利用者・職員全員	
	27 レクレーション(手遊び・体操)	8名		24 レクレーション(歌)	6名	
	31 DVD鑑賞	10名	25 レクレーション(手遊び)	12名		
	29 9	8 9月誕生会	利用者・職員全員	26 レクレーション(ゲーム)	10名	
		9 レクレーション(体操)	6名	28 レクレーション(ボーリング)	7名	
13 レクレーション(風船バレー)		6名	30 3	3 レクレーション(歌)	9名	
14 レクレーション(紅白旗揚げ)		7名		4 レクレーション(体操)	10名	
習字クラブ		8名		5 レクレーション(DVD鑑賞)	5名	
17 レクレーション(体操)		9名		10 レクレーション(体操)	8名	
20 カラオケクラブ		6名		11 レクレーション(体を動かす体操)	10名	
21 レクレーション(しりとり・言葉遊び)		6名		13 レクレーション(ゲーム)	6名	
22 レクレーション(ゲーム)		4名		14 折り紙・塗り絵クラブ	10名	
23 レクレーション(体操)		8名		16 3月誕生会	利用者・職員全員	
24 レクレーション(頭の体操)	7名	17 レクレーション(風船バレー)		6名		
25 レクレーション(お手玉・あやとり)	4名	18 レクレーション(手の運動)		12名		
30 レクレーション(お手玉・あやとり)	4名	22 習字クラブ	5名			
			24 レクレーション(ボーリング)	6名		
			25 レクレーション(頭の体操)	10名		
			26 カラオケクラブ	6名		
			29 レクレーション(DVD鑑賞)	4名		
			31 レクレーション(ゲーム)	5名		

## 養護老人ホームソレイユ 平成 30 年度事業計画

### 【法人理念】

人と人とのふれあいを大切にし、最高に価値あるものを全ての人に

### 【基本方針】

- ①社会福祉法人としての社会的責任を持って常に積極的な経営を目指します
- ②個人の尊厳を大切にし、安らぎと信頼のある施設を目指します
- ③地域社会と積極的に交流を図り、地域福祉に貢献できる施設を目指します。
- ④『聞く』『理解する』『共感する』を介護の基本として、質の高いサービス提供のため介護の専門性向上に努めます。

### 【施設運営方針】

利用者が人としての尊厳を保持し、信頼かつ安心できる日常生活の提供に努め日常生活上の自立支援に必要なサービスを提供し、自分らしく暮らしていけるように努めます。

### 【重点目標】

#### ① 安全対策

- ・利用者の身体機能の維持及び位下防止に努め、介護予防・重度化対策に取り組みます。
- ・利用者の虚弱化が進む中、介護事故発生未然防止に努め、ヒヤリハットの報告により改善策を検討し再発防止にも努めます。
- ・利用者一人一人の嚥下機能及び咀嚼機能を把握し、維持に努め誤嚥しないよう努めます。

#### ② 職員関係

- ・各種研修会への積極的な参加で、専門的知識や技術・技能を習得し、施設内研修で取り組み、全職員の資質向上を目指します。
- ・全職員、施設の円滑な運営に取り組み、施設機能の向上、地域福祉の推進に努めます。

#### ③ 利用者の処遇

- ・利用者の心身の状態などに応じて、利用者本人が持っている自立能力の維持・向上のために指導及び支援を行う。
- ・利用者の心身の状況を把握し、職員間の情報の共有と浸透を図り、苦情、要望の早期解決に努め、快適な生活環境の提供を目指します。
- ・利用者の処遇にあたっては、より質の高いサービスを懇切丁寧に提供します。
- ・季節を感じられる行事や身体状況に配慮した行事を企画し、より多くの利用者が各行事に参加できるよう工夫し、楽しんでいただきます。

#### ④ 地域との交流

- ・地域の学校や団体による施設訪問を積極的に受け入れ、高齢者福祉に対する関心を高めていただき、社会的にも評価される施設作りに努めます。
- ・常に気軽に施設見学ができるよう配慮し、高齢者福祉施設への理解を深めていただくよう努めます。
- ・地域の行事に参加し交流を深め、利用者の活力向上につなげます。

#### ⑤ 健康管理

- ・健康の維持増進のため、長寿健康体操への参加を促し、参加していただける環境づくりに取り組みます。
- ・利用者、来訪者、職員の手洗い、うがい、手指消毒の励行を行い、必要に応じマスク着用を徹底し、感染症予防に取り組みます。
- ・定期的に健康診断を実施し、その結果を記録し、利用者の緊急事態にも的確な対応ができるよう努力します。

#### ⑥ 防災対策

- ・全職員が防災及び非常災害時の対応に適切な判断で緊急な対応ができるよう、避難誘導訓練・消火訓練を実施し、利用者の安全確保に努めます。
- ・職員一人ひとりが防災意識を強く持ち、関係機関を活用し通報訓練を実施及び、防災研修に参加します。
- ・定期的な防災機器の点検を行い、全職員が緊急時に備えた機器の取り扱いを消防設備点検資格者より学び、即戦力に繋がります。

#### ⑦ 給食管理

- ・利用者の嗜好を把握し、適切な給食を実施するとともに、適時適温での提供、それぞれの嚥下状態、身体状態に合わせた調理方法で、真心を込めた食事の提供に努めます。

#### 【年間行事】

4月	創立記念祝賀会
5月	お花見ドライブ
6月	菖蒲鑑賞ドライブ
7月	七夕祭り
8月	納涼会、盆供養
9月	敬老祝賀会
10月	町内運動会へ参加
11月	近隣小・中・高校生との交流会
12月	忘年会、クリスマス会

1月	新年祝賀会
2月	節分祭
3月	ひな祭り

○定例行事

誕生会、健康診断、防災訓練

【生活日課】

利用者の方々が、家庭的な雰囲気の中で明るく楽しい日々を送っていただけるよう「楽しく暮らす生活」を基本に支援します。

- 6:30 起床
- 7:00 トイレ誘導、おむつ交換
- 8:00 朝食、口腔ケア
- 9:00 散歩、園内掃除
- 9:30 病院通院
- 10:00 自由時間(外出・散歩・洗濯・買い物等)、長寿健康体操
- 12:00 昼食、口腔ケア
- 13:30 入浴(週2回)、テレビ鑑賞、通院
- 14:00 長寿健康体操
- 15:30 トイレ誘導、おむつ交換
- 18:00 夕食・口腔ケア
- 19:00 着替え、就寝準備
- 20:00 自由時間、眠剤服用
- 21:00 就寝

ビデオ鑑賞  
レクリエーション  
ティータイム等  
13:30～17:30 まで

【各種委員会・会議】

委員会・会議名	開催回数	参加職種
職員会議	月1回	全職員
処遇会議	随時	相談員・ケアマネ・看護師・介護員・管理栄養士
事故防止委員会	事故発生時	相談員・ケアマネ・看護師・介護員
苦情処理委員会	適時	施設長・相談員・ケアマネ・看護師・介護員
給食委員会	2月に1回	栄養士・調理員・相談員・ケアマネ・看護師・介護員
感染症対策委員会	年4回	全職員
防火管理委員会	4月・10月	全職員