

第一号第四様式 (第十七条第四項関係)

拠点区分資金収支計算書

(自) 令和 7年 4月 1日 (至) 令和 8年 3月31日

(単位: 円)

勘定科目		予算(A)	決算(B)	差異(A)-(B)
事業収入	介護保険事業収入	46,967,000	46,966,764	236
	居宅介護料収入(介護報酬収入)	39,566,000	39,565,629	371
	介護報酬収入	39,566,000	39,565,629	371
	居宅介護料収入(利用者負担金収入)	4,396,000	4,396,181	-181
	介護負担金収入(一般)	4,396,000	4,396,181	-181
	その他の事業収入	3,005,000	3,004,954	46
	補助金事業収入	3,005,000	3,004,954	46
	老人福祉事業収入	114,872,000	114,872,023	-23
	措置事業収入	114,872,000	114,872,023	-23
	事務費収入	75,939,000	75,939,277	-277
	事業費収入	38,933,000	38,932,746	254
	経常経費補助金収入	16,374,000	16,373,800	200
	経常経費寄付金収入	16,374,000	16,373,800	200
	受取利息配当金収入	11,000	10,721	279
	受取利息配当金収入	11,000	10,721	279
	その他の収入	1,346,000	1,346,101	-101
	利用者等外給食費収入	1,216,000	1,215,900	100
	雑収入	130,000	130,201	-201
		事業活動収入計(1)	179,570,000	179,569,409
事業活動による支出	人件費支出	112,636,000	112,635,622	378
	職員給料支出	56,277,000	56,277,417	-417
	職員賞与支出	8,520,000	8,520,000	
	職員諸手当支出	12,379,000	12,378,467	533
	非常勤職員給与支出	17,633,000	17,632,340	660
	退職給付支給	665,000	665,000	
	法定福利費支出	12,111,000	12,111,148	-148
	介護職員処遇改善手当	5,051,000	5,051,250	-250
	事業費支出	43,467,000	43,466,274	726
	給食費支出	21,068,000	21,067,886	114
	医薬品費支出	79,000	79,125	-125
	保健衛生費支出	800,000	799,722	278
	教養娯楽費支出	68,000	68,291	-291
	本人支給金支出	4,276,000	4,275,640	360
	水道光熱費支出	14,283,000	14,282,628	372
	消耗器具備品費支出	2,644,000	2,643,823	177
	車輛費支出	228,000	228,349	-349
	雑支出	21,000	20,810	190
	事務費支出	7,016,000	7,015,381	619
	福利厚生費支出	663,000	662,647	353
	職員被服費支出	62,000	61,955	45
	旅費交通費支出	2,000	1,990	10
	研修研究費支出	28,000	28,160	-160
	事務消耗品費支出	915,000	915,115	-115
	水道光熱費支出	1,587,000	1,586,944	56
	修繕費支出	619,000	618,970	30
通信運搬費支出	330,000	330,094	-94	
業務委託費支出	1,291,000	1,290,500	500	
手数料支出	97,000	97,314	-314	
保険料支出	766,000	765,670	330	
賃借料支出	167,000	166,472	528	
租税公課支出	60,000	60,000		
保守料支出	281,000	281,160	-160	

第一号第四様式 (第十七条第四項関係)

拠点区分資金収支計算書

(自) 令和 7年 4月 1日 (至) 令和 8年 3月31日

(単位: 円)

勘定科目		予算(A)	決算(B)	差異(A)-(B)	
	渉外費支出	67,000	66,640	360	
	諸会費支出	60,000	60,500	-500	
	雑費	21,000	21,250	-250	
	支払利息支出	736,000	735,442	558	
	支払利息支出	736,000	735,442	558	
	事業活動支出計(2)	163,855,000	163,852,719	2,281	
	事業活動資金収支差額(3)=(1)-(2)	15,715,000	15,716,690	-1,690	
施設整備等による収支	収入				
		施設整備等収入計(4)			
	支出	設備資金借入金元金償還支出	12,504,000	12,504,000	
		設備資金借入金元金償還支出	12,504,000	12,504,000	
		固定資産取得支出	2,312,000	2,311,688	312
		器具及び備品取得支出	2,312,000	2,311,688	312
	施設整備等支出計(5)	14,816,000	14,815,688	312	
	施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5)	-14,816,000	-14,815,688	-312	
その他の活動による収支	収入	拠点区分間長期借入金収入	15,000,000	15,000,000	
		拠点区分間長期借入金収入	15,000,000	15,000,000	
		その他の活動による収入計(7)	15,000,000	15,000,000	
	支出	拠点区分間長期借入金返済支出	15,000,000	15,000,000	
		拠点区分間長期借入金返済支出	15,000,000	15,000,000	
		その他の活動支出計(8)	15,000,000	15,000,000	
	その他の活動資金収支差額(9)=(7)-(8)				
	予備費支出(10)		—		
	当期資金収支差額合計(11)=(3)+(6)+(9)-(10)	899,000	901,002	-2,002	
	前期末支払資金残高(12)	26,596,000	26,595,921	79	
	当期末支払資金残高(11)+(12)	27,495,000	27,496,923	-1,923	

第二号第四様式 (第二十三条第四項関係)

拠点区分事業活動計算書

(自) 令和 7年 4月 1日 (至) 令和 8年 3月31日

(単位: 円)

勘定科目		当年度決算(A)	前年度決算(B)	増減(A)-(B)
サ 益	介護保険事業収益	46,966,764	40,479,080	6,487,684
	居宅介護料収益 (介護報酬収益)	39,565,629	36,353,277	3,212,352
	介護報酬収益	39,565,629	36,353,277	3,212,352
	居宅介護料収益 (利用者負担金収益)	4,396,181	4,039,253	356,928
	介護負担金収益(一般)	4,396,181	4,039,253	356,928
	その他の事業収益	3,004,954	86,550	2,918,404
	補助金事業収益	3,004,954	86,550	2,918,404
	老人福祉事業収益	114,872,023	103,943,457	10,928,566
	措置事業収益	114,872,023	103,943,457	10,928,566
	事務費収益	75,939,277	67,183,489	8,755,788
	事業費収益	38,932,746	36,759,968	2,172,778
	経常経費寄附金収益	16,373,800	1,196,018	15,177,782
	経常経費寄付金収入	16,373,800	1,196,018	15,177,782
	サービス活動収益計(1)	178,212,587	145,618,555	32,594,032
ビ ス 活 動 増 減 の 部	人件費	112,635,622	102,338,474	10,297,148
	職員給料	56,277,417	49,428,619	6,848,798
	職員諸手当	12,378,467	11,768,685	609,782
	職員賞与	6,320,000	6,105,000	215,000
	賞与引当金繰入	2,200,000	2,200,000	
	非常勤職員給与	17,632,340	17,394,015	238,325
	退職給付費用	665,000	682,500	-17,500
	法定福利費	12,111,148	11,021,155	1,089,993
	介護職員処遇改善手当	5,051,250	3,738,500	1,312,750
	事業費	43,466,274	40,996,984	2,469,290
	給食費	21,067,886	20,790,382	277,504
	医薬品費	79,125	61,269	17,856
	保健衛生費	799,722	727,188	72,534
	教養娯楽費	68,291	144,033	-75,742
	日用品費		54,120	-54,120
	本人支給金	4,275,640	4,410,731	-135,091
	水道光熱費	14,282,628	12,068,023	2,214,605
	消耗器具備品費	2,643,823	2,520,918	122,905
	車輛費	228,349	208,654	19,695
	雑費	20,810	11,666	9,144
	事務費	7,015,381	6,967,457	47,924
	福利厚生費	662,647	441,966	220,681
	職員被服費	61,955	120,670	-58,715
	旅費交通費	1,990	600	1,390
	研修研究費	28,160	38,250	-10,090
	事務消耗品費	915,115	971,576	-56,461
	水道光熱費	1,586,944	1,340,880	246,064
修繕費	618,970	651,160	-32,190	
通信運搬費	330,094	368,328	-38,234	
業務委託費	1,290,500	1,524,800	-234,300	
手数料	97,314	98,289	-975	
保険料	765,670	777,990	-12,320	
賃借料	166,472	166,472		
租税公課	60,000	70,300	-10,300	
保守料	281,160	258,896	22,264	
渉外費	66,640	50,530	16,110	
諸会費	60,500	65,500	-5,000	

第二号第四様式 (第二十三条第四項関係)

拠点区分事業活動計算書

(自) 令和 7年 4月 1日 (至) 令和 8年 3月31日

(単位: 円)

勘定科目		当年度決算(A)	前年度決算(B)	増減(A)-(B)	
	雑費	21,250	21,250		
	減価償却費	26,285,838	26,212,993	72,845	
	減価償却費	26,285,838	26,212,993	72,845	
	国庫補助金等特別積立金取崩額	-12,183,349	-12,205,174	21,825	
	国庫補助金等特別積立金取崩額	-12,183,349	-12,205,174	21,825	
	サービス活動費用計(2)	177,219,766	164,310,734	12,909,032	
	サービス活動増減差額(3)=(1)-(2)	992,821	-18,692,179	19,685,000	
サービス活動外増減の部	収益	受取利息配当金収益	10,721	3,071	7,650
		受取利息配当金収益	10,721	3,071	7,650
		その他のサービス活動外収益	1,346,101	1,353,062	-6,961
		利用者等外給食収益	1,215,900	1,228,150	-12,250
		雑収益	130,201	124,912	5,289
		サービス活動外収益計(4)	1,356,822	1,356,133	689
	費用	支払利息	735,442	903,265	-167,823
		支払利息	735,442	903,265	-167,823
		サービス活動外費用計(5)	735,442	903,265	-167,823
		サービス活動外増減差額(6)=(4)-(5)	621,380	452,868	168,512
	経常増減差額(7)=(3)+(6)	1,614,201	-18,239,311	19,853,512	
特別増減の部	収益	固定資産売却益		9,999	-9,999
		車輛運搬具売却益		9,999	-9,999
		特別収益計(8)		9,999	-9,999
	費用				
		特別費用計(9)			
	特別増減差額(10)=(8)-(9)		9,999	-9,999	
	当期活動増減差額(11)=(7)+(10)	1,614,201	-18,229,312	19,843,513	
繰越活動増減差額の部		前期繰越活動増減差額(12)	165,390,200	183,619,512	-18,229,312
		当期末繰越活動増減差額(13)=(11)+(12)	167,004,401	165,390,200	1,614,201
		基本金取崩額(14)			
		その他の積立金取崩額(15)			
		その他の積立金積立額(16)			
		次期繰越活動増減差額(17)=(13)+(14)+(15)-(16)	167,004,401	165,390,200	1,614,201

第三号第四様式（第二十七条第四項関係）

拠点区分貸借対照表

令和 8年 3月31日現在

(単位：円)

資 産 の 部				負 債 の 部			
	当年度末	前年度末	増 減		当年度末	前年度末	増 減
流動資産	38,961,768	38,265,190	696,578	流動負債	26,168,845	26,373,269	-204,424
小口現金	128,299	61,239	67,060	事業未払金	4,545,180	4,774,259	-229,079
当座預金	29,623,320	30,476,285	-852,965	事業未払金（カードVISA）	169,433	86,097	83,336
十八親和佐世保本店 普通預金	849,356	1,078,077	-228,721	1年以内返済予定設備資金借入金	12,504,000	12,504,000	
事業未収金	7,603,058	6,649,589	953,469	未払費用	5,915,950	6,086,938	-170,988
未収補助金	639,717		639,717	職員預り金	834,282	721,975	112,307
立替金	118,018		118,018	賞与引当金	2,200,000	2,200,000	
固定資産	403,814,905	427,789,055	-23,974,150	固定負債	95,986,000	108,490,000	-12,504,000
基本財産	361,380,030	371,834,284	-10,454,254	設備資金借入金	75,986,000	88,490,000	-12,504,000
土地	107,226,858	107,226,858		拠点区分間長期借入金	20,000,000	20,000,000	
建物	254,153,172	264,607,426	-10,454,254	負債の部合計	122,154,845	134,863,269	-12,708,424
その他の固定資産	42,434,875	55,954,771	-13,519,896	純 資 産 の 部			
構築物	598,830	963,984	-365,154	国庫補助金等特別積立金	131,117,427	143,300,776	-12,183,349
建物付属設備	10,737,656	23,022,855	-12,285,199	国庫補助金等特別積立金	131,117,427	143,300,776	-12,183,349
車輛運搬具	2,191,527	3,437,404	-1,245,877	その他の積立金	22,500,000	22,500,000	
器具及び備品	6,354,012	5,977,678	376,334	施設整備等積立金	22,500,000	22,500,000	
リサイクル預託金	52,850	52,850		次期繰越活動増減差額	167,004,401	165,390,200	1,614,201
施設整備等積立資産	22,500,000	22,500,000		次期繰越活動増減差額	167,004,401	165,390,200	1,614,201
				（うち当期活動増減差額）	1,614,201	-18,229,312	19,843,513
				純資産の部合計	320,621,828	331,190,976	-10,569,148
資産の部合計	442,776,673	466,054,245	-23,277,572	負債及び純資産の部合計	442,776,673	466,054,245	-23,277,572

養護老人ホームソレイユ 令和7年度 事業実績報告書

1. 施設利用状況

(単位:人)

介護区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
要支援1	7	7	7	6	6	6	6	5	4	2	1	1	58
要支援2	6	6	6	6	6	6	6	7	7	8	8	10	82
要介護1	7	8	9	10	10	11	12	12	13	14	15	16	137
要介護2	7	7	7	7	7	7	5	5	5	5	4	4	70
要介護3	6	6	6	6	6	6	7	8	8	7	7	6	79
要介護4	7	6	6	5	5	5	5	3	3	4	5	6	60
要介護5	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	13
非該当・未申請	8	8	8	10	10	11	11	11	11	11	11	11	121
計	50	49	50	51	51	53	53	52	52	52	52	55	620

2. 支援業務

(1) 日常生活支援

(単位:利用者数)

介助種別	食事	排泄	入浴	着替	整容	移動	環境整備	与薬	洗濯	水分補給
一部介助	6	14	24	18	20	16	52	52	37	34
全部介助	1	3	3	2	1	9	2	1	2	1
計	7	17	27	20	21	25	54	53	39	35

(2) 余暇活動支援(行事・クラブ活動等)

余暇活動の種類		時期・回数	参加利用者数
誕生会		月1回	全利用者
ドライブ(花見等)		3月	希望者
買物支援		随時	希望者
		生協配達	週1回(加入者のみ)
施設主催行事	創立記念	4月	全利用者
	外食会	11月	希望者
	敬老会	9月	全利用者
	新年祝賀会	1月	全利用者
クラブ活動	カラオケ、歌	月1回	希望者
	折り紙・塗り絵	月1回	希望者
	書道	月1回	希望者
	各種レク	週1回	希望者

3. 給食業務

給食提供形態	<p>○ 1日3食・毎日提供 【食事時間】 朝食:8:00～ 昼食:12:00～ 夕食:17:00～</p> <p>○ 食事の提供に当たっては、利用者の心身の状況及び嗜好を考慮し、年齢及び障害の特性に応じた適切な栄養量及び内容を心掛け食事の提供を行なった</p> <p>○ (ごはん)ご飯19名 二炊き24名 おかゆ11名 ミキサー1名 (おかず)原型20名 一口大14名 荒刻み16名 刻み4名 ミキサー1名</p>
--------	---

4. 健康管理業務

(1) 医療体制

- 嘱託医による年10回の健康診断の実施
- 年2回 医療情報健康財団による一般検診の実地

診療科目	病院名	通院人数(月平均)
内科	三川内病院	30名
	大塔病院	0.5名
	中村内科	4名
	梶田医院	名 健診・予防接種
循環器科	三川内病院	名
	あかがき内科循環器科	1名
	むらはし循環器科	1名
	国際通り病院	1.5名
皮膚科	田中皮膚科	14名 往診
	中央病院	名
脳神経外科	松本脳神経外科	3名
	総合病院	0.2名
眼科	谷口眼科	1名 1回/3ヶ月
	早岐眼科	3名
	とも眼科	1名 1回/2か月
歯科	芥川歯科	0.5名
泌尿器科	佐藤泌尿科	1.5名
	しもまえクリニック	1名
精神科	西海病院	9名
	真珠園療養所	0.5名
整形外科	共済病院	1名 入院・OPE/年
	労災病院	1名 リハビリ
	三川内病院	1名
肛門科	くろき医院	名
心臓血管外科	中央病院	名

★ 年平均のため 0.5以下の受診(臨時受診など)は記入していません。

救急搬送 1回/年 予防接種 1回/年(R7.10.16 コロナ・インフル実施)

(2) 健康管理

- 看護師・スタッフの連携による健康管理・指導
- 定時薬・臨時薬準備と保管および服用管理
- 栄養士による食事管理

5. 施設設備管理業務

施設設備の保守点検委託業務	①エレベーター(技術員点検年4回、法定検査1回) ②防災設備(法定点検2回) ③電気設備(年12回、法定点検1回)
施設設備の管理業務	①棟内清掃・次亜塩素水を使用し全館拭き上げ(毎日) ②害虫駆除(居室、管理棟-随時、厨房-随時) ③廃棄物処理(毎日)

6. 防災対策

訓練内容	実施回数	備考
通常避難訓練	年2回	職員による避難誘導・点呼
消化訓練	年1回	職員による消火器を使った消火訓練
佐世保市総合防災訓練	年1回	佐世保市主催による総合訓練
消防1日研修会	年1回	佐世保市消防局での総合訓練
救急、火災通報訓練	年4回	職員による救急車、消防車要請通報訓練
BCP社内研修(業務継続計画)	年2回	防災訓練、感染症対策

7. 職員配置状況

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
施設長	常勤	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
事務員	常勤	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
生活相談員	常勤	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
介護支援専門員	常勤	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
看護師	常勤	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
	非常勤	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
介護員	常勤	12	12	12	12	12	11	12	12	12	11	11	10
	非常勤	11	12	10	10	10	10	9	10	10	10	11	9
栄養士	常勤	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	非常勤	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
調理員	常勤	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
	非常勤	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
清掃・ランドリー	非常勤	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
事務補助・広報	非常勤	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2
常勤計		25	25	25	25	25	24	25	25	25	24	24	23
非常勤計		15	16	15	15	15	15	14	15	15	15	17	15
合計		40	41	40	40	40	39	39	40	40	39	41	38

8. 諸会議の開催

会議名	担当者	回数
職員会議	全職員	随時
身体的拘束等適正化委員会	永田	1回/3ヶ月
虐待防止委員会	釣谷	年2回
事故防止対策委員会	津田	月1回
ケア会議	浅田	随時
BCP	浅田	年1回
食中毒・感染症対策委員会	西・山田	1回/3ヶ月

9. 職員研修

(1) 職場内研修

	研修名	開催月日	参加人数
4月	オムツ交換(介護技術研修)	14.15.17.18.21日	全員
4月	コンプライアンス研修	28~5/20	全員
5月	清拭について(介護技術研修)	8.12.13.16.20.26日	全員
6月	高齢者の低栄養予防について	6日	16名
7月	BCP・感染・防災・水害	4日	16名
8月	応急手当について	13日	14名
9月	歩行器歩行(介護技術研修)	16.17.22.26日	全員
10月	認知症の方への接し方(介護技術研修)	8.9.15日	全員
11月	ベット上での体位交換、移動(介護技術研修)	12.13.14.17.18日	全員
12月	ハラスメントについて	5日・10日	全員
1月	排泄介助(介護技術研修)	12.13.14.15日	全員
2月	心肺蘇生法	6日	16名
3月	衣類の着脱(介護技術研修)	11.12.13.16.17日	全員

(2) 職場外研修

研修名	主催者	開催日時	参加人数
WEB研修			
接客マナーの基本から応用まで解説当たり前の基準を高めて利用者満足度向上へ	care wiz	R7.6.10	17名
床ずれ対策オンラインセミナー2025	CAPE	R7.6.24	6名
アンガーマネジメントと不適切ケア・虐待防止	care wiz	R7.7.10	17名
アサーティブ・コミュニケーション研修	care wiz	R7.8.5	18名
身体拘束適正化についてケアのふり返り“3つの事例から考える”	care wiz	R7.9.3	16名
「感謝の習慣」で職員間コミュニケーションを変える	care wiz	R7.10.17	17名

令和 7 年度 行事实績表(ソレイユ)

R7年	4月	○毎週土曜日 3Fレクリエーション	○毎週日曜日 2・4Fレクリエーション
		・歌・体操 6～8名	・体操 5～10名
		・ストレッチ体操 9名	・クイズ 4名
		・ごぼう先生体操 6名	・DVD鑑賞 6名
		○毎週月曜日 2Fレクリエーション	○誕生会 全利用者
		・体操 9名	○習字クラブ 7名
		・音楽体操 10名	○折り紙・塗り絵クラブ 7名
	・リズム体操 11名	○カラオケクラブ 10名	
R7年	5月	○毎週土曜日 3Fレクリエーション	○毎週日曜日 2・4Fレクリエーション
		・いす体操 10名	・体操 10～12名
		・ごぼう先生体操 8名	・音楽鑑賞 8名
		・ストレッチ体操 11名	・早口言葉 4名
		・かるた取り 8名	・ごぼう先生体操 5名
			・ゲーム 4名
		○毎週月曜日 2Fレクリエーション	○誕生会 全利用者
・体操 9～12名	○習字クラブ 7名		
・音楽体操 10名	○折り紙・塗り絵クラブ 6名		
	・体操・ゲーム 11名	○カラオケクラブ 9名	
R7年	6月	○毎週土曜日 3Fレクリエーション	○毎週日曜日 2・4Fレクリエーション
		・ストレッチ・体操 7～10名	・体操・ストレッチ 7～14名
		・DVD鑑賞 10名	・風船バレー 4～10名
		・ことわざ・クイズ 10名	・トランプ 4～6名
			・クイズ 5名
		○毎週月曜日 2Fレクリエーション	○誕生会 全利用者
		・体操 10～13名	○習字クラブ 7名
・七夕飾り作り 14名	○折り紙・塗り絵クラブ 7名		
	○カラオケクラブ 9名		
R7年	7月	○毎週土曜日 3Fレクリエーション	○毎週日曜日 2・4Fレクリエーション
		・体操 10名	・体操 4～12名
		・歌・クイズ 9名	・音楽鑑賞 6名
		・リズム体操 9名	・カラオケ・歌 10～12名
			・風船バレー 5名
		○毎週月曜日 2Fレクリエーション	○誕生会 全利用者
		・体操 10～12名	○習字クラブ 8名
・音楽体操 16名	○折り紙・塗り絵クラブ 8名		
	・リズム体操 10名	○カラオケクラブ 8名	
R7年	8月	○毎週土曜日 3Fレクリエーション	○毎週日曜日 2・4Fレクリエーション
		・体操 7名	・体操・リズム体操 5～10名
		・歌・クイズ 7～10名	・いす体操 9名
		・風船バレー 7名	・トランプ・ゲーム 4名
			・風船バレー 7名
		○毎週月曜日 2Fレクリエーション	○誕生会 全利用者
		・体操 12名	○習字クラブ 6名
・風船バレー 11名	○折り紙・塗り絵クラブ 11名		
	・リズム体操 11～13名	○カラオケクラブ 8名	
R7年	9月	○毎週土曜日 3Fレクリエーション	○毎週日曜日 2・4Fレクリエーション
		・歌 7名	・体操 7～10名
		・ストレッチ体操 7～10名	・ゲーム 6名
		・体操 6名	・DVD鑑賞 6名
			・音楽鑑賞 4名
		○毎週月曜日 2Fレクリエーション	○誕生会 全利用者
		・体操 11名	○習字クラブ 8名
・ゲーム 10名	○折り紙・塗り絵クラブ 5名		
	・歌 10名	○カラオケクラブ 8名	
	・音楽体操・リズム体操 7～10名		

令和 7 年度 行事实績表(ソレイユ)

R7年	10月	○毎週土曜日 3Fレクリエーション	○毎週日曜日 2・4Fレクリエーション
		・体操 8~10名	・体操 9~12名
		・ゲーム 8名	・カラオケ 4名
		・なぞなぞクイズ 7名	・かるた・塗り絵 4名
			・なぞなぞ・クイズ 7~9名
		○毎週月曜日 2Fレクリエーション	○誕生会 全利用者
		・体操 10名	○習字クラブ 7名
		・連想ゲーム 9名	○折り紙・塗り絵クラブ 8名
	○カラオケクラブ 9名		
R7年	11月	○毎週土曜日 3Fレクリエーション	○毎週日曜日 2・4Fレクリエーション
		・いす体操 7名	・体操 4~11名
		・歌 8名	・歌・カラオケ 6~8名
		・体操 9名	・トランプ 4~6名
			・手遊び 10名
			・リズム体操 12名
		○毎週月曜日 2Fレクリエーション	○誕生会 全利用者
		・体操 11名	○習字クラブ 8名
	○折り紙・塗り絵クラブ 11名		
	○カラオケクラブ 9名		
R7年	12月	○毎週土曜日 3Fレクリエーション	○毎週日曜日 2・4Fレクリエーション
		・ごぼう先生体操 6名	・体操 5~11名
		・体操 8名	・折り紙・手遊び 3~10名
		・手遊び 8名	・ゲートボール 6名
		○毎週月曜日 2Fレクリエーション	○誕生会 全利用者
		・体操・リズム体操 11名	○習字クラブ 11名
		・音楽鑑賞 10名	○折り紙・塗り絵クラブ 11名
・キャッチボール 9名	○カラオケクラブ 8名		
・ゲーム 10名			
R8年	1月	○毎週土曜日 3Fレクリエーション	○毎週日曜日 2・4Fレクリエーション
		・体操 7名	・体操 6~11名
		・ボール遊び 8名	・音楽鑑賞 6名
		・クイズ・なぞなぞ 9名	・ボール遊び 10名
			・手遊び 10名
		○毎週月曜日 2Fレクリエーション	○誕生会 全利用者
		・体操 12名	○習字クラブ 10名
		・音楽鑑賞 10名	○折り紙・塗り絵クラブ 8名
・ボール遊び 10名	○カラオケクラブ 9名		
R8年	2月	○毎週土曜日 3Fレクリエーション	○毎週日曜日 2・4Fレクリエーション
		・ボール遊び 8名	・体操 6~12名
		・ゲーム 8名	・手遊び 3名
		・脳トレ 10名	・DVD鑑賞 5名
		・体操 10名	
		○毎週月曜日 2Fレクリエーション	○誕生会 全利用者
		・体操 9~11名	○習字クラブ 8名
		・ボール遊び 9名	○折り紙・塗り絵クラブ 8名
	○カラオケクラブ 9名		
R8年	3月	○毎週土曜日 3Fレクリエーション	○毎週日曜日 2・4Fレクリエーション
		・体操 9名	・体操 11名
		・リズム体操 10名	・昔ばなし 4名
		・クイズ・なぞなぞ 8名	・トランプ 5~11名
			・クイズ・なぞなぞ 6~8名
		○毎週月曜日 2Fレクリエーション	○誕生会 全利用者
		・体操 12名	○習字クラブ 10名
		・脳トレ 11名	○折り紙・塗り絵クラブ 10名
・言葉遊び 11名	○カラオケクラブ 12名		
・手遊び 10名			

令和8年度 養護老人ホームソレイユ 事業計画書

1. 利用定員 75名

2. 職員数 常勤：25名、非常勤：14名（令和8年3月1日現在）

3. 事業運営基本計画

- ①事故や身体拘束・虐待予防に向けた組織体制の強化を図る。
- ②職員の資質の向上を目指し、意識改革を図る
- ③各種研修により職員の自主性や能力開発を促す中で、人材育成を図る。
- ④離職率ゼロを目指し、働き甲斐のある職場環境に努める。

4. 利用者の処遇

(1) 生活援助

養護老人ホームの一般入居者に対し、集団生活への調和と安全性に配慮しながら、入居者一人ひとりの個性や生活歴を尊重し、生活に楽しみを見出せるよう対応する。また特定利用者に対し、個々のサービス計画書に沿って支援と見直しを行い、介護を要する状態であっても安心して住み慣れた「ソレイユ」での生活が継続できるよう努める。

(2) 給食

衛生管理を徹底し、安全で安心な食事の提供に努める。個々の身体状況にあった食事の提供を行い、健康維持及び疾病の予防に努める。

(3) 環境の整備

居室、共有部分、スタッフルームを始め、倉庫等、職員全員が整理整頓に心掛け、入居者を介護しやすい環境整備に努める。手すりや福祉用具など、入居者が使用する物の定期的な点検及び消毒を行い事故防止や衛生に努める。

5. 健康管理

看護師を中心に、日々の体調管理、医療機関への受診を行い健康維持に努める。またコロナウイルス感染拡大の対応を活かし、感染症予防・対策の取り組みを強化する。

6. BCP・防災計画

- ①緊急時における事業継続のため、年2回の訓練を全職員で取り組み有事に備える。
- ②全職員が防災及び非常災害時の対応に適切な判断で対応ができるよう訓練を実施する。
- ③防災訓練については、特に夜間を想定した避難訓練、地震、水害等の非常災害時の訓練も実施する。
- ④非常用自家発電設備導入計画（緊急時におけるライフラインの確保）

7. 年中行事

余暇活動等の環境を整えレクリエーションを兼ねた各種行事を広く企画し実施する。

8. 生活日課

個々の入居者のニーズに合わせた日課活動の参加を促し、日常生活にメリハリを持たせる。